

2021년도 2학기 LIKE-U 장기현장실습 공지

- ◇ LIKE-U(Long term Industrial Key Education in UOU)는 '당신처럼' 혹은 '당신과 같이'라는 뜻으로 장기현장실습을 통해 현장의 숙련된 선배처럼 되겠다는 의미를 내포하고 있습니다.
- ◇ 장기현장실습은 학생들이 재학 중 일정 기간 기업(관)에서의 실습활동을 통하여 산업현장을 직접 체험하고, 기업(관)에서 요구하는 전문지식을 습득하도록 함으로써 취업진로 설정에 도움을 주고자 하는 **산학맞춤식 교육프로그램**입니다.

◎ 현장실습 운영 방법이 변경됨에 따라 학생설명회를 진행합니다.

- 일시 : 2021년 5월 12일 수요일 오후 4시 ~ 5시
- 방법 : ZOOM을 활용한 비대면 방식
- 사전신청자에게 ZOOM 회의 참석 정보 전달
 - 설명회 신청하기 : <http://naver.me/FqSX4plx>
- 내용 :
 - 표준현장실습학기제 추가 운영 및 현장실습 전반에 대한 설명
 - 질의응답
- ※ 공고문을 읽고 문의사항이 있으신 학생분들은 반드시 설명회 참석 바랍니다.
- 설명회 이후 자료 업로드 (영상 공유 불가)
 - 울산대학교 현장실습 포털 <http://uoasis.ulsan.ac.kr> → 학생공지(로그인 필수)

1. 신청 안내

- 실습기간 : 2021.07.01.(목) ~ 2021.12.10.(금) (24주)
- 신청기간 : 2021.05.24.(월) ~ 2021.06.04.(금) 17시까지
- 실습대상 자격

구 분	내 용	비 고
3,4학년 재학생, 편입생		-
휴학생	<ul style="list-style-type: none"> - 장기산업체인턴십 과목을 수강하지 않은 학생 (재학 중 1회만 수강 가능) - 현장실습을 수행하는 해당 학기를 등록하여 학점을 취득 예정인 학생 	<ul style="list-style-type: none"> - 2021-2학기 복학 전제로 신청 가능 - (해당 전공 수요 기업체가 있을시) 전공, 복수전공(연계전공)으로 신청 가능
졸업학년초과자, 학사학위취득 유예자		<ul style="list-style-type: none"> - 취득 학점에 대한 등록금 납부 필요(학점 포기 참여 불가)

■ 신청안내

- 1) 장기현장실습 신청 메뉴 위치
 - 현장실습 포털 접속(<http://uoasis.ulsan.ac.kr>) → 학생 로그인(uwins 아이디 사용) → 현장실습신청 → 2021학년도 2학기 선택 → 조회 → **신청 (신청기간에만 신청 가능)**
 - FAQ

질 문	답 변
단기현장실습을 다녀왔는데, 장기현장실습을 신청 가능한가요?	단기현장실습 ' 만' 수행했을 경우, 장기현장실습 신청 가능합니다.
기업 리스트는 언제 볼 수 있나요?	2021.05.17.(월) 부터 조회 가능합니다. * 기업 조회 방법 현장실습 포털 접속(http://uoasis.ulsan.ac.kr) → 학생 로그인(uwins 아이디 사용) → 현장실습신청 → 2021학년도 2학기 선택 → 조회
로그인했는데 기업이 보이지 않습니다.	해당 전공으로 기업 수요가 없는 경우입니다. - 기업수요는 신청기간 중에도 계속 업데이트되오니 수시로 확인 부탁드립니다.
모집인원 숫자는 무슨 의미인가요?	- 기업선발 : 실습기관에서 해당 직무에 선발하고자 하는 전체 인원 (학과별 배정 인원이 아님)
학교 현장실습 참여기업(관) 외 외부 인턴으로 학점 받을 수 있나요?	- 2021-2학기부터 학교를 통해 진행되는 현장실습만 학점으로 인정됩니다. (외부 인턴 학점인정 불가)

2) 실습기관 정보 필수 확인 사항

① 실습기관 참여 유형

- (신규)표준현장실습학기제 : **전체실습시간의 75%이상 직무 수행의 형태**로 진행되며, 실습지원비는 최저임금의 75% 이상 지급
- (기존)자율현장실습학기제 : **전체실습시간의 75%미만 직무 수행의 형태**로 진행되며, 실습지원비는 최저임금 75% 미만 지급

② 실습기관 정보 및 직무기술서

- **1개 기업만 신청** 가능
- 이력서 및 자기소개서 작성 시 **증명사진** 업로드 필수 (이력서용 사진 권장)
 - ※ 증명사진 : 깔끔한 증명사진으로 업로드
- 기업에서 지급하는 실습지원비 금액 **※실습지원비는 기업마다 다름**
 ※ 표준현장실습학기제 산식 예시: (1일 8시간, 5일 기준)

최저임금 × 직무 수행 시간 비율

예) 직무 수행 비율이 75% 일 경우 : 1,822,480원 × 0.75 = 1,366,860원

■ 제출 안내

1) 제출 장소

- 신청학생 소속 학부(과)사무실
- 복수전공 신청자일 경우 복수전공 학부(과)사무실

2) 제출 서류 (본인 서명란에 서명 필수!!)

① 현장실습 신청 완료 후 출력

- 장기현장실습신청서 1부
- 장기현장실습 서약서 1부
- 이력서 / 자기소개서 출력 **불필요**

② 국가 공인 외국어 성적 및 자격증 사본 (해당자에 한함)

2. 선발 안내

■ 기업선발

- **현장실습생 선발은 기업 선발만 진행** 됩니다.
- 기업의 자체 기준에 따라 선발 진행되며, 학교는 선발 기준을 확인해 드릴 수 없습니다.
- 기업의 요청이 있을 시, n배수 추천은 가능

■ 선발 절차

- 학생 지원 → 실습기관 선발 → 학부(과) 최종 승인
- **실습기관 선발자가 학부(과) 내부 기준에 부합하지 않을 시, 실습 진행 불가**
- 학부(과)별 지도교수 면담 필요 여부 반드시 확인하여 현장실습 신청

■ 학점안내

전공구분 : 전공선택 학점으로 인정

- 주전공에 등록된 기업 신청 시 : 주전공 학점 부여
- 복수(연계)전공에 등록된 기업 신청 시 : 복수(연계)전공 학점 부여

구분	부여학점	비고
16주 이상 ~ 20주 미만	10학점(S/U 5학점 + 등급 5학점)	-실습기간은 실습 기업(관)에서 조정 -실습생 임의로 조정 불가
20주 이상 ~ 24주 미만	12학점(S/U 7학점 + 등급 5학점)	
24주 이상	14학점(S/U 7학점 + 등급 7학점)	

3. 추후 일정

일자	내용	비고
04.26(월) ~ 05.14(금)	참여기업 발굴 및 수요조사	
04.26(월) ~ 05.14(금)	학부(과)별 모집 기업 승인	
05.04(화) ~ 06.04(금)	본교 장기현장실습 홍보	
05.03(월) ~ 06.04(금)	학생 (현장실습) 지도교수 면담	학과 선택사항
05.24(월) ~ 06.04(금)	장기현장실습 참여 신청	
06.07(월) ~ 06.18(금)	학생 선발 / 선발자 학과 최종 승인	실습기관 선발
06.18(금)	장기현장실습 학생선발 결과 알림 및 일정 안내	※ 발표 일자는 변경 될 수 있음
06.21(월) ~ 06.25(금)	장기현장실습 사전 직무 교육 (센터)	
06.21(월) ~ 06.25(금)	장기현장실습 사전 직무 교육 (지도교수)	학과 선택 사항
07.01(목) ~ 12.10(금)	장기현장실습 실시	
09월 말, 11월 말	중간평가(1차,2차)	
12월 초	평가발표회	
12월 중	최종평가 및 평가 설문	

*상기일정은 장기현장실습의 진행 상황에 따라 변경될 수 있음.

※ 장기현장실습 사전 직무 교육(센터, 오리엔테이션)은 국가 감염병 상황에 따라 온/오프라인 교육 진행

4. 학교 지원사항

■ **서울지역 실습** 참여 희망자는 본교 서울 기숙사(패밀리타운) 이용 가능

- 기숙사신청: 1) 신청기간 : 기숙사 공지사항 참조
- 2) 신청방법 : UWINS → 대학생활 → 기숙사정보 → 학생생활관 잔류신청
- 3) LINC+사업단 통보 : 신청 여부를 LINC+사업단 담당자에게 이메일로 통보 (castle227@ulsan.ac.kr)
- 4) 장기현장실습생 우선선발 요청

■ 현장실습 체재비

- **표준현장실습학기제** : 실습기관 실습지원비에 따라 **최소 최저임금의 10% ~ 최대 25%까지** 지급
- **자율현장실습학기제** : 학생 수행 체재비 지원 **정액 지원 : 월 15만원**
- 학교 체재비는 기타소득 원천징수 세율(8.8%) 제외한 금액으로 지급 됩니다.
(표준/자율현장실습학기제 체재비 모두 해당)
- 실습기간 중 **2회(12주/24주 이후)** 분할 지급

■ 실습(상해)보험 가입

- 실습 기간 중(현장실습관련 업무 중) 발생한 사고에 대한 예방을 위함

5. 기업 지원사항

■ ★실습지원비★

- 실습기관의 현장실습학기제 참여 형태에 따라 지원하는 실습지원비는 다르며, 신청기간에 현장실습 포털 (<http://uoasis.ulsan.ac.kr>)에서 **본인이 확인** 할 것

■ 산재보험 가입

- 의무가입사항 : 산업재해보상보험 (현장실습 참여 기업 모두 가입)
- 비의무가입사항 : 국민연금, 건강보험, 고용보험 (실습기관에 따라 가입 여부 다름)
- ※ 현장실습생 대상 **4대 보험 가입은 실습기관의 의무사항이 아닙니다.**

6. 기타

- 1) 기업 선택 및 신청 시 기업소개, 운영계획서, 직무기술서, 지도교수 면담 등을 통해 **신중히 선택하여 진행** 할 것
- 2) 이력서 및 자기소개서를 성의 없이 작성 시 선발 불가
- 3) 자기소개서 작성 후 사진파일(**증명사진**) 반드시 업로드 할 것
 - 신청 완료 후 신청서 출력 시 업로드 한 사진으로 반영됩니다.

7. 문의사항

- 본 공고문을 꼼꼼하게 읽어 본 후 문의 연락 바랍니다.
- 현장실습 포털 홈페이지 : <http://uoasis.ulsan.ac.kr>
- LINC+사업단 산학융합교육센터 담당자 김지은 연구원
전화. 052-259-1136 / 이메일. castle227@ulsan.ac.kr